

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26»
(МБОУ «СОШ № 26»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
(протокол от 15.09.2020 № 06)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 26»
_____ Н.С. Безгубова
Приказ от 15.09.2020 № 324

**Положение
о родительском комитете**

1. Общие положения

Родительский комитет в школе создан для содействия в осуществлении общего среднего образования детей, обеспечения глубоких, прочных знаний у обучающихся основ наук, воспитания у школьников высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, ответственности, дисциплинированности, культуры поведения и охраны здоровья детей.

2. Задачи и содержание работы родительского комитета

Родительский комитет школы призван:

2.1. Укреплять связь семьи, школы, трудовых коллективов и ответственности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности, активно взаимодействовать в этой работе с комиссиями по содействию семье и школе в воспитании детей и подростков.

2.2. Принимать активное участие в деятельности школы по воспитанию нравственности, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим.

2.3. Оказывать всемерное содействие повышению авторитета учителя, помогать школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии навыков учебного труда, формировании разумных потребностей у детей, в организации содержательного досуга школьников.

2.4. Оказывать помощь семье в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования.

2.5. Способствовать развитию навыков самообслуживания, совершенствованию трудового воспитания подростков в школе и в семье, организации их общественного полезного, производительного труда и профессиональной ориентации.

2.6. Оказывать помощь школьникам в выборе пути завершения среднего образования, будущей профессии с учетом их наклонностей и способностей, пожеланий родителей, рекомендаций педагогического совета.

2.7. Привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни школы, организации внешкольной и внеклассной работы, а также в воспитательной работе, по месту жительства учащихся, содействовать развитию ученического самоуправления.

2.8. Повышать ответственность родителей за воспитание детей.

2.9. Принимать активное участие в организации педагогического всеобуча родителей.

2.10. Участвовать в работе по профилактике вредных привычек у школьников, детской безнадзорности и правонарушений.

2.11. Оказывать действенную помощь в создании условий и совершенствовании работы групп продленного дня.

2.12. Всемерно способствовать охране и укреплению здоровья школьников, помогать школе в организации общественного питания учащихся и участвовать в осуществлении контроля за его качеством.

3. Права родительского комитета и организация работы

Общешкольный родительский комитет имеет право:

3.1. Обращаться с запросами и предложениями к администрации школы и органам

самоуправления и получать информацию о принятых мерах.

3.2. Получать достоверную информацию о решениях, которые принимают администрация и органы самоуправления, которые касаются жизни и деятельности всего ученического коллектива.

3.3. Обсуждать локальные акты образовательного учреждения.

3.4. Вызывать на заседания родительского комитета родителей и учащихся по решению классных родительских комитетов.

3.5. Выносить общественные порицания родителям, не занимающихся воспитанием детей в семье.

3.6. Посылать благодарственные письма родителям обучающихся за хорошее воспитание ребёнка, за активную помощь в проведении массовых мероприятий и т. п.

3.7. Председатель общешкольного родительского комитета является членом педагогического совета образовательного учреждения и имеет право присутствовать и высказывать свою точку зрения на его заседаниях.

3.8. Родительский комитет вправе поставить вопрос об отзыве из состава комитета и замена членов комитета, которые не принимают участие в его работе.

3.09. Родительский комитет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в 2 месяца.

3.10. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов общешкольного родительского комитета.

3.11. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.12. Председатель родительского комитета отчитывается о работе комитета перед общешкольным родительским собранием и Советом школы.

3.14. Заслушивать сообщения директора и классных руководителей о состоянии и перспективах работы школы, разъяснения по интересующим родителей вопросам, сообщения родителей о воспитании обучающихся в семье.

3.15. Вносить предложения на рассмотрение педагогического совета школы и ходатайствовать по месту работы родителей, перед администрацией и общественными организациями учреждений о поощрении родителей за успехи в воспитании детей.

3.16. Осуществлять контроль за добровольными пожертвованиями родителей.

4. Делопроизводство

4.1. Общешкольный родительский комитет ведёт протоколы своих заседаний. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским комитетом, в печатном или рукописном виде. Нумерация начинается с начала календарного года.

4.2. Каждый протокол подписывается председателем родительского комитета и секретарём.

4.3. Протоколы хранятся в делах образовательного учреждения.