

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 26»  
(МБОУ «СОШ № 26»)

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
(протокол от 15.09.2020 г. № 06)

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «СОШ № 26»  
Н.С. Безгубова  
Приказ от 15.09.2020 г. № 324

**Положение  
о методическом совете**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

1.2. Положение регламентирует деятельность методического совета (далее – Совет) школы.

1.3. Положение утверждается приказом директора школы.

1.4. Методический совет создается с целью определения и разработки основных направлений по развитию и координации методической работы в школе.

1.5. Совет создается и прекращает свою деятельность на основании приказа директора школы.

1.6. В состав совета входят руководители школьных методических объединений, администрация и руководители других структурных единиц.

1.7. В своей деятельности Совет руководствуется документами МО РФ, решениями государственного органа управления образования и настоящим положением.

1.8. Совет планирует и организует работу на учебный год. Периодичность работы не реже четырех раз в год.

1.9. Руководство советом осуществляет заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, отвечающий за методическую работу.

1.10. По итогам заседания принимаются решения, которые носят рекомендательный характер и доводятся до сведения педагогов, родителей и учащихся школы.

**2. Главные задачи и основные направления деятельности Совета**

2.1. Рассматривает вопросы методической, инновационной и опытно-экспериментальной работы.

2.2. Определяет направления взаимодействия школы с образовательными организациями города и области, центрами развития образования, другими государственными и общественными организациями.

2.3. Оказывает методическую помощь аттестующимся членам педагогического коллектива.

2.4. Рассматривает отчеты и анализы заместителя директора школы, отвечающего за методическую работу, отчеты о работе методических объединений, планирование их работы.

2.5. Обсуждает выбор учебных планов, программ, учебников, педагогических технологий.

2.6. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы.

2.7. Организует выявление, изучение и использование передового педагогического опыта (в масштабах всей образовательной организации).

2.8. Рекомендует педагогических работников на профессиональные конкурсы и гранты.

2.9. Проводит творческие дискуссии по важнейшим проблемам методической деятельности, организации исследовательской, опытно-экспериментальной работы, выявления, изучения и использования передового педагогического опыта.

2.10. Заслушивает отчеты об исследовательской, опытно-экспериментальной, учебной и организационно-методической деятельности исполнителей по теме исследования.

2.11. Решает вопросы реализации работы над единой методической темой.

2.12. Разрабатывает предложения по организации и проведению методических мероприятий, конкурсов, семинаров.

2.13. Рассматривает и принимает решение о внесении в единый школьный банк методических материалов учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам, методических разработок по внеурочной деятельности педагогов школы.

2.14. Оказывает помощь учителям в организации методической работы.

### **3. Состав и порядок формирования Совета**

3.1. Совет формируется следующим образом:

– 75% общего числа Совета включается в состав совета приказом директора школы. Среди них:

- а) директор школы;
- б) заместители директора по учебной-воспитательной работе;
- в) руководители методических центров;
- г) руководители школьных методических объединений;

– 25% членов Совета может состоять из педагогов школы или приглашенных из сторонних организаций, и включают высококвалифицированных специалистов, методистов, опытных педагогов, специалистов в сферы образования (в т.ч. консультирующих ответственных исполнителей (научных руководителей) по отдельным направлениям).

3.2. Количественный и персональный состав Совета утверждается приказом директора.

3.3. В заседаниях Совета могут принимать участие без права решающего голоса научные работники, специалисты, педагоги, не являющиеся членами Совета.

3.4. Председателем Совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе школы, отвечающий за научно-методическую работу.

3.5. Пополнение Совета новыми членами проводится в начале учебного года.

#### **4. Порядок работы Совета**

4.1. Совет работает по плану, принятому методическим советом;

4.2. Совет правомочен принимать решения, если на заседании совета присутствуют более половины состава;

4.3. Решения Совета считаются принятыми, если на них проголосовало не менее 50% его состава, причем решения принимаются открытым голосованием, если не принято решение о проведении тайного голосования.

4.4. Доклады и выступления на заседаниях Совета протоколируются. Фиксируются решения совета и вырабатываемые им документы.

4.5. Протоколы ведутся в печатной форме, хранятся в электронном варианте (допускается ведение протоколов в письменной форме и хранение в печатном виде), нумеруются от начала учебного года и хранятся в методическом кабинете.